

Ata - SEI nº 276/2019/DE-EBSERH

Brasília, 10 de julho de 2019.

ATA DA 276ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

(Ata lavrada na forma de sumário, conforme dispõe o artigo 27, § 1º, do Estatuto Social da Ebserh)

DATA, HORÁRIO E LOCAL: 10 de julho de 2019, às 9h30, na Sala dos Conselhos da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), localizada no Setor Comercial Sul, Quadra 9, Lote C, Edifício Parque Cidade Corporate, Torre C, 3º andar, CEP 70.308-200, Brasília, Distrito Federal.

CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO: Dispensada, presentes os seguintes membros da Diretoria Executiva: Oswaldo de Jesus Ferreira, Presidente; Eduardo Chaves Vieira, Diretor Vice-Presidente Executivo e Diretor de Atenção à Saúde, Substituto; Erlon César Dengo, Diretor de Administração e Infraestrutura e Diretor de Orçamento e Finanças, Substituto; e Simone Henriqueta Cossetin Scholze, Diretora de Tecnologia da Informação e Diretora de Gestão de Pessoas, Substituta.

REGISTRO DE PRESENCAS: Encontravam-se presentes Alessandro Marius Oliveira Martins, Consultor Jurídico; Caroline Elizabeth Brero Valero, Coordenadora de Formação Profissional; Natália Tavares Ferreira, Coordenadora de Comunicação Social; Paulo Henrique Fernandes Cavalcante, Auditor-Geral Adjunto; e, Rubens Corrêa Leão, Assessor Parlamentar. Foram convocados à reunião, nos itens pertinentes, Gislane Ladeia Boa Sorte Borges, Coordenadora de Gestão da Rede; e, Cesar Augusto Dias de Oliveira, Supervisor de Contratos. E, na secretaria dos trabalhos, Iára César Pereira Guerra, Chefe de Gabinete da Presidência.

PAUTA:

- 1) Aprovação da ata da 275ª reunião;
- 2) Informe sobre o Plano de investimentos do Rehuf;
- 3) Informe sobre gestão plena e sobre painéis;
- 4) Balanço de ações do 1º semestre/2019 e projetos em andamento da Coordenadoria de Comunicação Social.

DELIBERAÇÕES:

1) Aprovada, por unanimidade, a ata da 275ª reunião, que será assinada eletronicamente, no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

REGISTRO DE MANIFESTAÇÕES:

1) O Presidente iniciou a reunião lembrando que a nova gestão completou seis meses e que nesse curto espaço de tempo já foram identificados alguns problemas preocupantes, relativos à execução orçamentária realizada pelos hospitais, em particular, nos registros contábeis. Nesse sentido, solicitou atenção de todas as Diretorias para orientar os HUs, em especial a Diretoria de Orçamento e Finanças (DOF) e a Auditoria Interna (AI), áreas mais afetadas ao assunto. O Presidente destacou que os problemas identificados precisam ser sanados sob

pena de comprometer seriamente os gestores junto aos órgãos de controle e reafirmou o papel primordial da Sede em apoiar e proteger os Gestores.

2) O Vice-Presidente informou sobre a elaboração do Plano de Investimentos dos recursos do Rehuf, destacando a importância desse instrumento para identificar as necessidades prioritárias de investimento, para estabelecer critérios e dar transparência ao processo. O Diretor de Administração e Infraestrutura informou que o processo foi realizado em quatro etapas: (i) levantamento das necessidades; (ii) análise e priorização das necessidades; (iii) consolidação das demandas, prioridade e definição do cenário para distribuição dos recursos; e, (iv) consolidação do plano de investimento. O Diretor finalizou informando que as solicitações recebidas do HUs foram analisadas sob a ótica de critérios estabelecidos por todas as Diretorias. A Diretoria de Tecnologia da Informação destacou o espírito de cooperação entre as áreas e o trabalho de priorização realizado com base em critérios transparentes.

3) O Vice-Presidente abordou a questão relativa à gestão plena e informou que expediu documento para os Hospitais estabelecendo prazo para que todos passem a operar na UG Ebserh. Destacou que a maior dificuldade para finalização do período de transição é a presença de contratos precários nos HUs e que essa situação deverá ser solucionada até o final de 2019 considerando que os recursos para encerramento desses contratos já estão sendo descentralizados pelo Ministério da Educação para as Universidades.

O Vice-Presidente informou, também, que a prioridade para a próxima descentralização dos recursos do Rehuf será no Programa de Combate e Prevenção de Incêndio e investimentos para mitigar a questão de insalubridade e periculosidade no ambiente dos Hospitais.

4) A Coordenadora de Comunicação Social apresentou, na sequência, o Balanço das atividades do primeiro semestre/2019. Várias ações foram desenvolvidas no período, com destaque para produção de matérias, de vídeos e de atendimento à imprensa, outro destaque foi para a conclusão de dois importantes manuais: o de Relacionamento com a Imprensa e o de Conduta em Mídias Sociais. Outros projetos que estão em andamento também foram pontuados pela Coordenadora destacando, dentre eles, a migração dos sites dos hospitais, criação do clipping especializada e o projeto de comunicação interna.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Iára César Pereira Guerra, Chefe de Gabinete da Presidência, lavrei esta ata na forma de sumário, que, depois de lida e aprovada, será assinada eletronicamente, no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), pelos presentes à reunião e por mim.

(assinado eletronicamente)

OSWALDO DE JESUS FERREIRA

Presidente

EDUARDO CHAVES VIEIRA

DVPE e DAS Substituto

ERLON CÉSAR DENGGO

DAI e DOF Substituto

SIMONE HENRIQUETA COSSETIN SCHOLZE

DTI e DGP Substituta

IÁRA CÉSAR PEREIRA GUERRA

Chefe de Gabinete

ALESSANDRO MARIUS OLIVEIRA MARTINS

Consultor Jurídico

CAROLINE ELIZABETH BRERO VALERO

Coordenadora de Formação Profissional

RUBENS CORRÊA LEÃO

Assessor Parlamentar

NATALIA TAVARES FERREIRA

Coordenadora de Comunicação Social



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Chaves Vieira, Diretor(a)**, em 19/07/2019, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erlon Cesar Dengo, Diretor(a)**, em 19/07/2019, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Iara Cesar Pereira Guerra, Chefe de Gabinete da Presidência**, em 22/07/2019, às 18:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Oswaldo de Jesus Ferreira, Presidente**, em 25/07/2019, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Caroline Elizabeth Brero, Coordenador(a)**, em 26/07/2019, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rubens Correa Leao, Assessor(a)**, em 26/07/2019, às 18:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Natalia Tavares Ferreira, Coordenador(a)**, em 29/07/2019, às 15:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandro Marius Oliveira Martins, Coordenador(a)**, em 31/07/2019, às 10:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Karen Tiemi Ueda, Secretário(a)-Geral**, em 31/07/2019, às 18:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Simone Henriqueta Cossetin Scholze, Diretor(a)**, em 01/08/2019, às 14:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2162920** e o código CRC **9C0C5AA1**.

Referência: Processo nº 23477.006963/2019-34 SEI nº 2162920